***Questo modello è utilizzabile per trasmettere il PSC a tutte le imprese invitate a presentare offerte per l'esecuzione dei lavori. In caso di appalto di opera pubblica si considera trasmissione la messa a disposizione del piano a tutti i concorrenti alla gara di appalto.*** *(art. 101 comma 1 del D.Lgs. 81/08).*

*Prima dell'inizio dei lavori l'impresa affidataria trasmetterà il PSC alle imprese esecutrici e ai lavoratori autonomi (art. 101 comma 2)*

*Da redigere su carta intestata del Committente o del Responsabile dei Lavori, se nominato.*

*Compilare / cancellare le scritte in colore azzurro, compresa questa, prima della stampa.*

Spett.le Impresa:.………………… ……..………

via …………………………..………… n .......... *Cap………..Città…………..………………(…. )*

*Luogo*,………………….………..*Data*……………………..

**Oggetto: trasmissione del PSC** per il cantiere da realizzare in Comune di …… …… ……….. … …… … … (….), via ………… ……. ….... ……… ………… ………… n …….(art. 101, comma 1 del D.Lgs. 81/08)

Buongiorno, in riferimento a quanto disposto dall’art. 101, comma 1 del D.Lgs. 81/08, vi trasmetto n. … copie del Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) redatto in ottemperanza al D.Lgs. 81/08, Allegato XV.

Detto piano è costituito - secondo il dettato dell’art. 100, comma 1, D.Lgs. 81/08 - da “una relazione tecnica e prescrizioni correlate alla complessità dell'opera da realizzare ed alle eventuali fasi critiche del processo di costruzione, atte a prevenire o ridurre i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi i rischi particolari di cui all’ [ALLEGATO XI](#_ALLEGATO_XI), nonché la stima dei costi di cui al punto 4 dell’ [ALLEGATO XV](#_ALLEGATO_XV); il piano di sicurezza e coordinamento é inoltre corredato da tavole esplicative di progetto, relative agli aspetti della sicurezza, comprendenti, almeno una planimetria sull’organizzazione del cantiere e, ove la particolarità dell'opera lo richieda, una tavola tecnica sugli scavi”.

Cordiali saluti.

Il Committente

*(o il Responsabile dei Lavori, se nominato)*

…….. ….. .…………………………

Firma per ricevuta

*(se consegnato a mano)*

Il datore di lavoro dell’impresa

………. ……. . ……. ………………………

***Copia per impresa***

***Questo modello è utilizzabile per trasmettere il PSC a tutte le imprese invitate a presentare offerte per l'esecuzione dei lavori. In caso di appalto di opera pubblica si considera trasmissione la messa a disposizione del piano a tutti i concorrenti alla gara di appalto.*** *(art. 101 comma 1 del D.Lgs. 81/08).*

*Prima dell'inizio dei lavori l'impresa affidataria trasmetterà il PSC alle imprese esecutrici e ai lavoratori autonomi (art. 101 comma 2)*

*Da redigere su carta intestata del Committente o del Responsabile dei Lavori, se nominato.*

*Compilare / cancellare le scritte in colore azzurro, compresa questa, prima della stampa.*

Spett.le Impresa:.………………… ……..………

via …………………………..………… n .......... *Cap………..Città…………..………………(…. )*

*Luogo*,………………….………..*Data*……………………..

**Oggetto: trasmissione del PSC** per il cantiere da realizzare in Comune di …… …… ……….. … …… … … (….), via ………… ……. ….... ……… ………… ………… n …….(art. 101, comma 1 del D.Lgs. 81/08)

Buongiorno, in riferimento a quanto disposto dall’art. 101, comma 1 del D.Lgs. 81/08, vi trasmetto n. … copie del Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) redatto in ottemperanza al D.Lgs. 81/08, Allegato XV.

Detto piano è costituito - secondo il dettato dell’art. 100, comma 1, D.Lgs. 81/08 - da “una relazione tecnica e prescrizioni correlate alla complessità dell'opera da realizzare ed alle eventuali fasi critiche del processo di costruzione, atte a prevenire o ridurre i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi i rischi particolari di cui all’ [ALLEGATO XI](#_ALLEGATO_XI), nonché la stima dei costi di cui al punto 4 dell’ [ALLEGATO XV](#_ALLEGATO_XV); il piano di sicurezza e coordinamento é inoltre corredato da tavole esplicative di progetto, relative agli aspetti della sicurezza, comprendenti, almeno una planimetria sull’organizzazione del cantiere e, ove la particolarità dell'opera lo richieda, una tavola tecnica sugli scavi”.

Cordiali saluti.

Il Committente

*(o il Responsabile dei Lavori, se nominato)*

…….. ….. .…………………………

Firma per ricevuta

*(se consegnato a mano)*

Il datore di lavoro dell’impresa

………. ……. . ……. ………………………

***Copia per impresa***

***Questo modello è utilizzabile per trasmettere il PSC a tutte le imprese invitate a presentare offerte per l'esecuzione dei lavori. In caso di appalto di opera pubblica si considera trasmissione la messa a disposizione del piano a tutti i concorrenti alla gara di appalto.*** *(art. 101 comma 1 del D.Lgs. 81/08).*

*Prima dell'inizio dei lavori l'impresa affidataria trasmetterà il PSC alle imprese esecutrici e ai lavoratori autonomi (art. 101 comma 2)*

*Da redigere su carta intestata del Committente o del Responsabile dei Lavori, se nominato.*

*Compilare / cancellare le scritte in colore azzurro, compresa questa, prima della stampa.*

Spett.le Impresa:.………………… ……..………

via …………………………..………… n .......... *Cap………..Città…………..………………(…. )*

*Luogo*,………………….………..*Data*……………………..

**Oggetto: trasmissione del PSC** per il cantiere da realizzare in Comune di …… …… ……….. … …… … … (….), via ………… ……. ….... ……… ………… ………… n …….(art. 101, comma 1 del D.Lgs. 81/08)

Buongiorno, in riferimento a quanto disposto dall’art. 101, comma 1 del D.Lgs. 81/08, vi trasmetto n. … copie del Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) redatto in ottemperanza al D.Lgs. 81/08, Allegato XV.

Detto piano è costituito - secondo il dettato dell’art. 100, comma 1, D.Lgs. 81/08 - da “una relazione tecnica e prescrizioni correlate alla complessità dell'opera da realizzare ed alle eventuali fasi critiche del processo di costruzione, atte a prevenire o ridurre i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi i rischi particolari di cui all’ [ALLEGATO XI](#_ALLEGATO_XI), nonché la stima dei costi di cui al punto 4 dell’ [ALLEGATO XV](#_ALLEGATO_XV); il piano di sicurezza e coordinamento é inoltre corredato da tavole esplicative di progetto, relative agli aspetti della sicurezza, comprendenti, almeno una planimetria sull’organizzazione del cantiere e, ove la particolarità dell'opera lo richieda, una tavola tecnica sugli scavi”.

Cordiali saluti.

Il Committente

*(o il Responsabile dei Lavori, se nominato)*

…….. ….. .…………………………

Firma per ricevuta

*(se consegnato a mano)*

Il datore di lavoro dell’impresa

………. ……. . ……. ………………………

***Copia per Committente*** *o Responsabile dei Lavori, se nominato*